

令和元年 10 月吉日

保守点検事業者 各位

国土交通省都市局街路交通施設課  
公益社団法人 立体駐車場工業会

## 既設の機械式駐車装置の稼働実態に関する 継続的情報交換活動について

拝啓 暮秋の候、時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。  
平素より機械式駐車装置の安全性向上に向けたご尽力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、国土交通省都市局街路交通施設課（以下「国交省」という。）と公益社団法人立体駐車場工業会（以下「立駐工」という。）では、機械式駐車装置の安全性向上と駐車場施策の立案・検討による駐車場業界の発展を目的とし、平成 30 年度に共同で、既設駐車装置の実態把握に向けた情報交換の仕組みについて、立駐工会員非会員を問わず幅広く調査・検討を進めてまいりました。

今年度から「機械式駐車装置の稼働実態における情報交換」（以下「稼働実態情報」という）として、継続的に実施し、稼働実態の情報を共有させて頂くこととなりました。

つきましては、業務繁多な折誠に申し訳ありませんが、本活動の趣旨をご理解いただき、宜しくご協力を頂きますようお願い申し上げます。

敬具

### 1. 継続的情報交換の目的

機械式駐車場においては、利用者の介在した事故が多数発生しており、安全対策に向け更なる施策の検討をするためにも、稼働実態を把握する基礎データが必要になります。

そこで、保守点検事業者の方を対象とした、効率的かつ効果的な情報交換を継続的に進め、機械式駐車場諸問題の解消に向けた活動の推進を目的と致します。

### 2. 情報交換の対象とする点検事業者

機械式駐車場の保守点検契約を所有者、管理者と締結し、機械式駐車

場の保守点検事業を生業にしている全ての機械式駐車場保守点検事業者（以下「点検事業者」という）。

### 3. 継続的情報提供に向けたお願い

- ①今回、情報提供を頂きました点検事業者の皆様には今後定期的（年 1 回）に情報を頂くこととなりますので、立駐工に点検事業者の社名を登録させていただきます。尚、登録社名は「立駐工外秘」として登録会社名の公表は一切致しません。
- ②ご提供を頂きました稼働実態情報につきましては、立駐工で分析・整理致し、国交省と取り纏めた結果を登録者の皆様にご提供させていただきます。
- ③稼働実態情報の提供は顧客と直接保守点検契約を締結している物件に限ります。所有者、管理者以外からの委託契約により保守・点検を実施している物件については、ご提供は不要でございます。  
実施している全ての保守・点検が、所有者、管理者以外の委託契約の物件の場合にはその旨を連絡いただければ結構です。  
（社名登録はさせていただきます）
- ④稼働実態情報の提供媒体は、エクセル（Excel）データとさせていただきます。但し、管理している駐車場情報の媒体がエクセルではなく、他の媒体で管理され、エクセルデータに移し替えることが煩雑な場合にはご連絡をお願い致します。
- ⑤立駐工に提供頂きました固有の稼働実態情報につきましては、立駐工事務局担当部署外秘として、担当者以外の取扱いや、第三者に公開することはありません。
- ⑥また、ご要望に応じて点検事業者と立駐工の間で守秘義務契約を締結させていただきます。その際は、稼働実態情報を頂いた後になる可能性もありますのでご了解をお願い致します。
- ⑦点検事業者よりご提供頂く稼働実態情報は無償でご提供頂きます。立駐工が取り纏めた結果の資料につきましても、稼働実態情報を提供して頂きました点検事業者は無償提供させていただきます。
- ⑧情報項目別の詳細内容の選別は、立駐工のエクセルデータにあるプルダウン又はプルダウンと同じ内容をお願い致します。平成 29 年度に実施したアンケートの内容と異なる場合がありますのでご注意願います。
- ⑨ご提供頂く情報は、保守点検事業創業日より令和元年 9 月末日まで

の情報を提供して頂きますようお願い致します。

#### 5. 稼働実態情報のご提供日

稼働実態情報のご提供は今年度限り令和元年11月15日（金）とさせていただきますので宜しくお願い申し上げます。

#### 6. その他

- ①既設の機械式駐車装置の稼働実態に関する継続的情報交換活動についてのご不明点につきましてはお問合わせ頂きますようお願い致します。  
また、ご説明のご要求があれば出向きご説明をさせていただきますのでお申し出ください。（説明場所は問いません）
- ②今回、稼働実態情報にご協力をお願いする要請は、会員会社、インターネット検索、求人情報、会員会社の紹介により知り得た情報をもとにしております。
- ③提供する情報交換の情報をエクセルにまとめる場合には、ご送付させて頂いたフォーマットと同じ資料のエクセルデータが立駐工のHPにありますのでダウンロードしてご利用ください。
- ④稼働実態の情報はエクセルデータでの提供をお願い致します。提供先及び問合せ先は下記の通りです。

公益社団法人 立体駐車場工業会	
住所	東京都中央区新川二丁目9番9号 SHビル6階
【企画部】	<small>なりまつちまと</small> 成松 千万人      【総務部】 <small>いしいじゅんいち</small> 石井 順一 <small>わだようこ</small> 和田 陽子
TEL	03 - 5542-0733      (FAX 03 - 5542 - 0735)
E-mail	ritch@ritch.or.jp

表1 基本管理情報

種別	必要項目	内容	記入方式
基本管理情報	駐車場名称	顧客名	<ul style="list-style-type: none"> <li>・手書きで記載</li> <li>・個人情報開示の扱いを受ける場合には管理番号等で可</li> </ul>
	設置場所	都道府県をプルダウンで選択、市区を手書き	<ul style="list-style-type: none"> <li>・町名番地は不要</li> </ul>
	駐車場用途	管理形態を5区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公営駐車場：公共団体（含む三セク）の運営駐車場</li> <li>・商業施設駐車場：百貨店、大型複合店舗等の駐車場</li> <li>・事務所駐車場：テナントビル、自家ビル等の駐車場</li> <li>・マンション駐車場：集合住宅の駐車場</li> <li>・営業用駐車場：時間貸し主体の営業用駐車場</li> </ul>
	駐車場運用形態	運用形態を5区分に分けて、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時間貸駐車場：駐車時間で駐車料金を徴収する駐車場</li> <li>・月極駐車場：利用契約で駐車料金を徴収する駐車場</li> <li>・時間貸月極併用駐車場：上記の組み合わせ</li> <li>・サービス用駐車場：駐車場利用者からは駐車料金未徴収</li> <li>・自社ビル用駐車場：駐車場利用者からは駐車料金未徴収</li> </ul>
	管理主体	駐車場の保守点検契約先を6区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・官公庁・公共団体・三セク：一般的には公共駐車場</li> <li>・管理組合（理事会）：一般的にはマンション等</li> <li>・法人：一般的にはテナントビルなどの会社契約</li> <li>・個人：個人事業者</li> <li>・管理会社：駐車場の管理請負者</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>

基本管理情報	装置認定	認定区分を3区分に分け、プルダウンで選択する。 ○H12年以前を旧大臣認定装置 ○H28年7月以降新大臣認定装置 ○何れにも属さない装置	<ul style="list-style-type: none"> <li>・旧大臣認定装置</li> <li>・新大臣認定装置</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>
		特殊駐車装置名称を手書き記載	特殊駐車装置名称は分かるものだけで良い
	設置年月	当該駐車装置が設置された年・月	手書きで記載
	駐車台数(台)	台数＝パレット数	手書きで記載
	駐車基数(基)	二段・多段方式の場合には、基数の掲載には拘らない	手書きで記載

表2 管理情報

種別	必要項目	内容	記入方式
管理情報	駐車装置方式名	認証基準による類型区別で7区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・類型1：地上二段式</li> <li>・類型2：ピット二段（三段）昇降式</li> <li>・類型3：昇降縦行（昇降横行）式</li> <li>・類型4：エレベータ方式</li> <li>・類型5：平面往復方式・水平循環方式・多層循環方式</li> <li>・類型6：垂直循環方式</li> <li>・類型7：類型4、5の方式などのバース式</li> </ul>
	管理人の有無	有無とは別に併用を入れ、日中時間貸（サービス用）夜間は無人の月極として運用する駐車場等で3区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有人：専用管理人がいる駐車場</li> <li>・無人：教育を受けた月極契約者等が操作を行う駐車場</li> <li>・併用：日中は時間貸又はサービス用等で選任管理人がおり、夜間は無人の月極として運用する駐車場</li> </ul>

管理情報	点検周期 (回／年)	点検周期とは、契約により当該装置の保守・点検を行うために現場に赴く周期を7区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 1回/年：年間1回の保守点検</li> <li>・ 2回/年：半年に1回の保守点検</li> <li>・ 3回/年：4ヶ月に1回の保守点検</li> <li>・ 4回/年：3ヶ月に1回の保守点検</li> <li>・ 6回/年：2ヶ月に1回の保守点検</li> <li>・ 12回/年：毎月の保守点検</li> <li>・ その他：上記以外</li> </ul>
	保守点検契約年	保守点検契約開始年。設置から継続した保守点検実施年が理解できる契約開始年があれば、そのデータを優先。	手書きで記載
	保守点検契約方式	契約方式を3区分に分け、プルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ POG方式：Parts・Oil・Greaseの頭文字の略称。</li> <li>・ FM方式：Full Maintenanceの略称</li> <li>・ その他：上記以外</li> </ul>
	保守点検契約解除理由	解除年を記載するのではなく、解除理由を4区分に分け、プルダウンで選択することにより、併せ解除年も理解できるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業者変更：他の業者が契約</li> <li>・ 解体撤去：駐車場事業廃止</li> <li>・ 稼働停止：駐車場の休止</li> <li>・ その他：上記以外</li> </ul>
	遠隔点検の採用	遠隔による保守点検を通常保守点検の一部として実施している駐車場を、2区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 採用：遠隔点検を採用している</li> <li>・ 無：遠隔点検を採用していない</li> </ul>

表 3 安全装置情報

種別	必要項目	内容	記入方式
安全装置情報	人存在検知装置	乗降領域内の人の存在を検知するセンサで、人感センサ・光電管センサ・エリアセンサ・レーザーセンサ等を意味しており、3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> </ul>
	乗降領域区画検知	乗降領域毎を区画する光電式センサ等を意味しており、3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> </ul>
	出入口扉	出入口扉の方式を、7区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パネルドア：横及び上下開きのパネルドアを装備</li> <li>・シャッター：垂直循環方式等に多く採用。開けたままの運用になる</li> <li>・ゲート：ピット式などの二段・多段方式に採用</li> <li>・カラーチェーン：ピット式昇降二段（三段）式に採用</li> <li>・無：ゲート、カラーチェーンを装備していない (単純昇降二段式・横行昇降地上二段式など)</li> <li>・新規：新たにゲートを追加装備</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>
	外囲い	外囲いの形状を6区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外装：タワー式の外装や地下式の躯体をいう</li> <li>・ビル壁：ビルの中に設置された二段・多段式の外囲い</li> <li>・フェンス：一般的な鋼製のフェンス</li> <li>・植栽：植栽は外囲いではないが、植栽を利用し侵入を防止している</li> <li>・無：単純昇降二段式のように全く何もない状態</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>

安全装置情報	起動許可装置	安全確認釦を意味しており、3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> </ul>
	非常停止機器	非常時の装置の停止釦を意味しており、情報提供は次の3区分にしている。尚、押切操作盤においても非常停止機器が別途必要としている	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> </ul>
	操作認証機能	個人認証方式採用の有無と暗証番号/カード/キー等の方式を意味しており、3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> </ul>
	無人確認手段	乗降領域における無人確認の方法を意味しており、5区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・モニタの有無：カメラとモニタ画面により無人確認</li> <li>・反射鏡：入庫車後部の死角部分を確認</li> <li>・無人押釦：利用者が庫内から出たことを確認して押す釦</li> <li>・無：特に無人確認機能の設置がない</li> <li>・その他：上記以外の確認方法を採用（のぞき窓はその他に含む）</li> </ul>
	インターロック	インターロックとは全面ゲート（出入口扉）開の状態では、全面ゲート（出入口扉）閉以外の駐車装置は作動しない状態を意味しており、5区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・有：装備している</li> <li>・無：装備していない（ゲートがない）</li> <li>・新規：新たに追加装備</li> <li>・シャッター：出入口扉がシャッターの場合（インターロックは不要）</li> <li>・その他：上記以外（手動ゲート・バー式ゲートを含む）</li> </ul>



表 4 その他必要情報

項目	内 容	記入方式
その他	利用者向け取扱説明・指導教育実施の有無を4区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実 施：1年以内に実施済</li> <li>・未実施：ここ1年間は実施していない</li> <li>・計画中：来年度で計画している</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>
	利用者・管理者・保守点検事業者（設置者・製造者）による協議の場の設置状況を4区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実 施：1年以内に実施済</li> <li>・未実施：ここ1年間は実施していない</li> <li>・計画中：来年度で計画している</li> <li>・その他：上記以外</li> </ul>
その他	有閑パレットの再利用状況を3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・無：計画等はない</li> <li>・設置済：既に多目的利用をしている</li> <li>・計画中：現在計画中</li> </ul>
	駐車装置入替工事の実施状況を3区分に分けプルダウンで選択する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・無：計画等はない</li> <li>・入替済：既に入替工事を実施している</li> <li>・計画中：現在計画中</li> </ul>

以上